



Choisir votre premier usage IA

Comparer des tâches réelles avant de choisir un outil. Retenez un usage borné, vérifiable et réversible dont le bénéfice peut être mesuré.

Votre projet / entreprise / date de travail

01 / Les cinq points à vérifier

- ☐ **La tâche actuelle**
Décrivez entrée, sortie, fréquence et responsable. Mesurez un échantillon du temps réellement consacré à la tâche.
- ☐ **La valeur attendue**
Distinguez temps gagné, qualité et capacité supplémentaire. Le temps libéré ne devient pas automatiquement une économie financière.
- ☐ **Les données**
Identifiez sources, sensibilité, droits d'utilisation et contraintes d'hébergement. N'insérez aucune donnée confidentielle dans cette fiche.
- ☐ **Le contrôle**
Définissez ce qu'est une bonne sortie, les erreurs inacceptables et la personne qui valide avant usage.
- ☐ **Le pilote**
Choisissez un périmètre limité, un budget, une date de bilan et une solution de repli si le résultat n'est pas suffisant.

Cochez un point quand il a été vérifié. Notez la preuve ou l'écart ; une case cochée sans contrôle ne vaut pas validation.

Votre principal point à éclaircir

À imprimer et compléter. Les champs restent dans votre document ; aucun envoi automatique.



De la vérification à la décision.

Ajoutez vos tâches, puis comparez valeur, faisabilité et risque. Ces exemples ne décrivent aucun résultat client.

02 / Votre grille de travail

Usage à comparer	Bénéfice à mesurer	Erreur à éviter
Préparer un brouillon de compte rendu	Temps de préparation + relecture	Fait ou décision inventés
Classer des demandes	Délai + corrections manuelles	Demande urgente mal classée

POUR CHOISIR LA SUITE

Commencez par un usage où les données sont disponibles et la vérification simple. Reportez les tâches dont les erreurs seraient difficiles à détecter.

03 / Une action, un responsable, une preuve

Action prioritaire / personne responsable / échéance

À mesurer : Temps total avant/après, corrections incluses, et taux de sorties acceptées sur un échantillon comparable.

Point de départ / objectif / date du bilan / source de mesure

Pour préparer la suite : [la prestation et ses explications sur cyrilcroze.fr](https://cyrilcroze.fr).